

## Uvjeti korištenja

### 1. Predmet Posebnih uvjeta

1.1. Potpisivanjem Zahtjeva za aktivaciju usluge Abacus mini (dalje u tekstu: Zahtjev), koji se podnosi na obrascu Sales Peritiasa (dalje u tekstu: SP), odnosno podnošenjem Zahtjeva na drugi način koji omogući SP, poslovni korisnik (dalje u tekstu: Korisnik) prihvaća ove Uvjete SP-a za uslugu Abacus mini blagajne (dalje u tekstu: Usluga). Po primitku Zahtjeva, SP će u pisanom obliku, odnosno na drugi odgovarajući način obavijestiti Korisnika o prihvaćanju/odbijanju Zahtjeva.

Ugovor o korištenju usluge Usluge smatra se sklopljenim u trenutku kada SP prihvati Zahtjev Korisnika..

1.2. Ovi Uvjeti korištenja, zajedno sa Zahtjevom, Obavijesti o prihvaćanju Zahtjeva te cjenikom SP-a za Uslugu (dalje u tekstu: Cjenik) (<http://www.takolako.eu>), čine Ugovor o kupoprodaji Usluge (dalje u tekstu: Ugovor).

1.3. U smislu ovih Uvjeta, Usluga obuhvaća sljedeće stavke:

i. Kupnju, isporuku i upute za samoinstalaciju<sup>1</sup> opreme koja uključuje [*blaganu, bateriju i punjač*] (dalje u tekstu: Oprema); i ii. kupnju i isporuku prava na korištenje softvera na period o 1 godinu od datuma kupnje (Korisnik će moći produljiti korištenje softvera putem sučelja po isteku roka o godinu dana), odnosno aplikacije(a) instalirane(ih)

na opremi/na web-u<sup>1</sup>(dalje u tekstu: Softver);

Pritom, Korisnik ima pravo zatražiti i dodatne usluge uz naplatu sukladno Cjeniku a osobito:

- pružanje dodatne tehničke podrške putem udaljenog pristupa i po potrebi otklon smetnji u radu opreme i/ili softvera putem udaljenog pristupa ili (po potrebi) na lokaciji Korisnika<sup>2</sup>;
- kupnju dodatne opreme za Opremu koju će SP eventualno imati u ponudi u sklopu Usluge; te
- sve druge usluge iz ponude SP-a kako su definirane u Cjeniku.

1.4. Sukladno ovim Uvjetima, SP Korisniku prodaje Opremu koja je specificirana u

---

<sup>1</sup> web Poja-a radi korištenja radi: aplikacija se sastoji od dva dijela od kojih je jedan štenja nekih funkcionalnosti Usluge, primjerice pregled izdanih rainstaliran na Opremi, a drugi se koristi putem čuna, ažuriranje cjenika.

<sup>2</sup> Pojašnjenja radi: ova se usluga ne odnosi na redovnu tehničku podršku koju SP pruža u slučaju kvara opreme koji nije uzrokovan radnjom/krivnjom Korisnika. Ovom se dodatnom uslugom Korisniku omogućuje da mu SP uz dodatnu naplatu pruži tehničku podršku i u takvim slučajevima, odnosno slučajevima koji izlaze izvan okvira odgovornosti SP-a.

Zahtjevu. Korisnik će Opremu platiti u obliku jednokratne naknade kako je određeno Cjenikom nakon čega Oprema prelazi u vlasništvo Korisnika.

- 1.5. S druge strane SP na osnovi uplaćene naknade Korisniku daje pravo iskorištenja Softvera. Pravo korištenja Softvera je vremenski ograničeno pravo na period od jedne godine a aktivira se na dan sklapanja Ugovora. Ako Korisnik ne zahtjeva od SP-a produljenje prava iskorištavanja Softvera, Softver će se automatski deaktivirati po proteku godine dana. U svakom slučaju produljenje prava iskorištavanja Softvera, odnosno ponovna uplata naknade za pravo iskorištavanja

---

Softvera kako je u tom trenutku određena Cjenikom mora biti učinjena prije isteka prethodnog razdoblja trajanja tog prava.

---

<sup>1</sup>Neovisno o tome, Korisnik pojašnjenja radi: prilikom kupnje Usluge Korisnik uz Opremu dobiva i detaljne upute za samoinstalaciju. Že odabrati opciju da mu SP izvrši instalaciju u obliku dodatne usluge koja se naplaćuje prema Cjeniku SP-a objavljenom na [[www.takolako.eu](http://www.takolako.eu)].

## **2. Sklapanje Ugovora**

### 2.1. Podnositelj zahtjeva može biti:

- Bilo koja pravna osoba
- Bilo koja fizička osoba koja obavlja neku od samostalnih djelatnosti:
  - o Obrtničke djelatnosti
  - o Slobodna zanimanja
    - samostalna djelatnost zdravstvenih djelatnika, veterinaru, odvjetnika, javnih bilježnika, revizora, inženjera, arhitekata, poreznih savjetnika, stečajnih upravitelja, tumača, prevoditelja, turističkih djelatnika i druge slične djelatnosti
    - samostalna djelatnost znanstvenika, književnika, izumitelja i druge slične djelatnosti
    - samostalna predavačka djelatnost, odgojna djelatnost i druge slične djelatnosti i/ili
    - samostalna djelatnost novinara, umjetnika i športaša o Djelatnosti poljoprivrede i šumarstva

### **3. Način pružanja Usluge**

- 3.1. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da su ovim Uvjetima i Zahtjevom definirane sve pojedinosti glede vrste, opsega i kvalitete Usluge.
- 3.2. SP isporučuje obje stavke Usluge na lokaciji Korisnika te eventualno zatražene dodatne usluge udaljenim pristupom (primjerice dodatna tehnička podrška ili usluga instalacije Opreme), osim ako se SP i Korisnik izričito nisu drugačije dogovorili ili ako određena vrsta usluge ne zahtijeva njezino pružanje na nekoj drugoj lokaciji.
- 3.3. SP ima pravo samostalno angažirati podizvođače za pružanje Usluge Korisniku.
- 3.4. SP daje narudžbe podizvođačima u svoje ime i za svoj račun.
- 3.5. SP je za potrebe pružanja usluge prihvata kartica i usluge provedbe bezgotovinskog plaćanja angažirao podizvođača Borgun hf., sa sjedištem u Ármúli 30, 108 Reykjavík, Republika Island, registrirani broj 440686-1259 (dalje u tekstu: "Borgun"). S obzirom na navedeno Korisnik je u slučaju odabira i korištenja usluge prihvata kartica i usluge provedbe bezgotovinskog plaćanja vezan uvjetima i obvezama kako su u odnosu na tu uslugu određeni/e Općim uvjetima koje je Borgun usvojio i koji su na snazi za uslugu prihvata kartica i uslugu provedbe bezgotovinskog plaćanja. Opći uvjeti Borguna su dostupni na sljedećoj web lokaciji: <https://www.borgun.com/hr/uvjeti>. Pritom, Korisnik je upoznat da je u odnosu na uslugu prihvata kartica i uslugu provedbe bezgotovinskog plaćanja vezan i svim naknadnim izmjenama i dopunama Općih uvjeta Borguna za navedenu uslugu a koji će također biti dostupni na istoj web lokaciji.
- 3.6. SP daje narudžbe podizvođačima u svoje ime i za svoj račun.
- 3.7. SP odgovara Korisniku za kvalitetno i pravovremeno izvršavanje Usluge svojih podizvođača, uz pridržavanje zadanih standarda kvalitete, kao da Uslugu izvršava SP. Navedeno se neće primijeniti ako podizvođač namjerno ili zbog grube nepažnje ne izvrši ugovorne obveze ili ako ih nekvalitetno izvrši.

### **4. Preduvjeti za korištenje svih funkcionalnosti Usluge**

- 4.1. Prihvatom ovih Uvjeta Korisnik potvrđuje da je upoznat i suglasan da su sljedeći minimalni preduvjeti potrebni kako bi Korisnik mogao koristiti sve funkcionalnosti Usluge:
- 4.1.1. osigurano električno napajanje za sve jedinice Opreme;
  - 4.1.2. mobilna ili fiksna internetska veza (pojašnjenja radi fiksna veza mora biti sigurna bežična (WiFi));
  - 4.1.3. FINA certifikat;
  - 4.1.4. cjenik svojih proizvoda i/ili usluga;
  - 4.1.5. oznaka poslovnog prostora kreiran na eFina stranici.
- 4.2. U slučaju da Korisnik ne osigura bilo koji od preduvjeta navedenih u ovim Uvjetima u roku od 2 kalendarskih dana od prihvaćanja Zahtjeva od strane SP-a, Korisnik sam snosi odgovornost zbog nemogućnosti korištenja funkcionalnosti Usluge (ovo se posebno odnosi na preduvjete iz točaka 4.1.3, 4.1.4. i 4.1.5. koje Korisnik treba elektronskim putem (e-mailom) dostaviti SP-u, odnosno SP-ovom podizvođaču (na e-mail adresu: support@trilix.hr) za potrebe konfiguracije Opreme za nesmetan rad Usluge). U tom

slučaju Korisnik može naknadno samostalno konfigurirati dostavljenu Opremu putem web aplikacije ili uz pomoć Službe za korisnike SP-a dostupne na broju +385 1 2484 955. Korisnik može zatražiti SP da mu naknadno na lokaciji Korisnika, po ostvarenju svih preduvjeta koji su nedostajali, izvrši konfiguraciju Opreme, a što će biti naplaćeno sukladno Cjeniku usluge („Intervencija na terenu“).

## **5. Rokovi za uslugu pružanja tehničke podrške**

5.1. SP se obvezuje u okviru svojih tehnoloških mogućnosti poduzeti najveće napore kako bi osigurao sljedeće rokove za pružanje tehničke podrške, odnosno otklanjanje smetnji na Opremi:

5.1.1. smetnje prijavljene od 0h do 20 h otklanjaju se sljedećega kalendarskog dana;

5.1.2. za prijave izvan vremena definiranog u prethodnoj točki rok se produljuje za jedan kalendarski dan;

5.1.3. za smetnje prijavljene na lokacijama na otocima rok se produljuje za vrijeme potrebno za putovanje do otoka, a što između ostalog ovisi i o dostupnim mogućnostima transporta (trajekti, mostovi,...);

## **6. Tehnička i korisnička podrška**

6.1. Tehnička i korisnička podrška se Korisniku pruža u slučajevima smetnji na Opremi za koju Korisnik ne odgovara, odnosno koje smetnje nisu nastale radnjama ili krivnjom korisnika. Takve smetnje se odnose na jednu (ili više) sljedećih situacija:

- *[opisno nabrojati situacije koje se smatraju smetnjama za koje SP pruža tehničku podršku]*

6.2. Otklanjanje smetnji na Opremi za svaku se pojedinu jedinicu Opreme vrši udaljenim pristupom. Smetnje se prijavljuju na broj telefona +385 1 2484 955.

U slučaju da otklanjanje smetnje na Opremi nije moguće provesti udaljenim pristupom, SP će u rokovima definiranim u članku 5. ovih Uvjeta preuzeti takvu Opremu na lokaciji Korisnika i Korisniku isporučiti zamjensku Opremu za korištenje. SP će poduzeti najveće napore da u okviru svojih tehnoloških mogućnosti osigura integritet i kontinuitet usluge.

6.3. Troškove izlazaka na teren i popravaka kvarova Korisnik je dužan sam podmiriti po ispostavi računa od strane SP. Dodatno, u slučaju da je potreba za izlaskom na lokaciju Korisnika posljedica neosiguravanja preduvjeta navedenih u članku 4.

ovih Uvjeta od strane Korisnika, Korisniku se naplaćuje i takav izlazak na teren sukladno cijeni naznačenoj u Cjeniku.

6.4. Otklanjanje smetnji na Opremi obavlja isključivo ovlašteno osoblje SP-a ili ovlašteno osoblje podizvođača SP-a.

6.5. Izlasci na teren, koji su posljedica pogrešno prijavljene smetnje, obračunavaju se prema Cjeniku SP-a.

6.6. Ako Korisnik ukloni originalni operacijski sustav i programe koji su instalirani ni na

Opremi ili instalira bilo kakav softver na Opremu, SP neće biti u mogućnosti pružiti uslugu tehničke podrške.

6.7. Pri pružanju tehničke podrške udaljenim pristupom na Opremu, Korisnik je obvezan osigurati pretpostavke za uspostavljanje sigurne veze za udaljenu podršku. To uključuje aktivnu internetsku vezu i fizički pristup Korisnika Opremi i komuniciranje telefonom. U slučaju potrebe, SP korisnička služba navodit će Korisnika kroz sve korake potrebne za uspješno otklanjanje smetnje. Od Korisnika se očekuje da surađuje kako bi se problem pokušao riješiti udaljenim pristupom. U slučaju da Korisnik iz bilo kojeg razloga nije spreman na opisanu suradnju prilikom otklanjanja prijavljene smetnje, SP na otklanjanje kvara može, na Korisnikov zahtjev, poslati terensku ekipu, koji izlazak na teren se Korisniku naplaćuje prema Cjeniku SP za uslugu.

6.8. U slučaju da se tijekom otklanjanja greške na Opremi zaključi da je neophodno potrebno ponovno pokretanje/formatiranje Opreme zbog čega bi Korisnik u određeno vrijeme moglo biti onemogućeno korištenje Softvera, SP će Korisniku nakon takvog ponovnog pokretanja/formatiranja Opreme izvršiti primjerenu refundaciju za vrijeme izostanka internet veze.

6.9. Udaljeni pristup u okviru Usluge podrazumijeva da će se prijenos podataka vršiti putem i generirati na internetskoj vezi Korisnika. Internetska veza i prijenos podataka nisu predmet ovih Uvjeta i ne naplaćuju se po ovim Uvjetima, već su predmet i naplaćuju se po važećim cijenama/uvjetima za prijenos podataka utvrđenim cjenikom/uvjetima davatelja internetske usluge Korisniku. Sukladno navedenom, SP ne odgovara Korisniku za eventualne prekide ili greške u internetskoj vezi, odnosno pri prijenosu podataka, kao niti za eventualnu štetu koja bi uslijed takvih prekida/grešaka nastala ili mogla nastati Korisniku.

## **6.10 Korisnička podrška**

a) Služba za korisnike: +385 1  
2484 955 b) e adresa;  
[podrska@takolako.eu](mailto:podrska@takolako.eu) c) web  
mjesto:  
<http://www.takolako.eu>

## **7. Cijene i uvjeti plaćanja**

7.1. Naknada za Uslugu po pojedinim stavkama Usluge i sve ostale naknade koje SP obračunava i naplaćuje sukladno ovim Uvjetima utvrđene su važećim Cjenikom.

7.2. SP je ovlašten mijenjati Cjenik te se obvezuje objaviti ga i učiniti dostupnim Korisniku na pravovremen i prikladan način. Cjenik, kao i sve njegove kasnije izmjene i dopune, dostupan je na svim ovlaštenim prodajnim mjestima SP i na službenoj stranici Tako Lako.

7.3. Ako zbog propusta Korisnika podaci o identitetu Korisnika, broj računa te drugi podaci potrebni za pravilno evidentiranje uplate nisu ispravno uneseni u obrazac za plaćanje, SP neće odgovarati za nemogućnost evidentiranja uplate proizašle iz navedenih razloga sve dok Korisnik ne dostavi SP-u dokaz o izvršenoj uplati.

7.4. Korisnik je dužan platiti račun kojim je iskazana naknada za Uslugu i/ili račun kojima su iskazane sve druge naknade koje SP obračunava i naplaćuje Korisniku u cijelosti do dana dospijeca navedenog na računu. Na dospjela, a nenaplaćena potraživanja od Korisnika SP ima pravo obračunati zakonsku zateznu kamatu sukladno važećim propisima Republike Hrvatske.

## **8. Isporuka i preuzimanje Opreme, dodatna usluga instalacije, prelazak rizika slučajne propasti i oštećenja**

8.1. SP će poduzeti najveće napore kako bi osigurao isporuku Opreme na lokaciji/lokacijama Korisnika. Isporuka će biti izvršena prema specifikaciji Opreme navedenoj u Zahtjevu u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od prihvaćanja Zahtjeva Korisnika sukladno stavku 1.1. članka 1. ovih Uvjeta.

8.2. Korisnik će odmah po isporuci Opreme izvršiti provjeru količine i vanjskog izgleda Opreme. Svaki eventualno uočen manjak ili oštećenje Opreme te činjenica da je Korisnik izvršio opisanu provjeru Opreme će se konstatirati u zapisnik o isporuci Opreme. Ako je tijekom provjere uočeno da Oprema ima nedostatke u vanjskom izgledu ili funkcioniranju, SP će u najkraćem mogućem roku, ne dužem od 7 (sedam) kalendarskih dana od instalacije Opreme zamijeniti neispravnu ili oštećenu Opremu ili dostaviti zamjensku opremu.

8.3. Isporuka Opreme se smatra izvršenom u trenutku kad je Korisnik nakon izvršene provjere iz članka 8.2. potpisao zapisnik o isporuci Opreme.

8.4. Ako je Korisnik od SP-a zatražio dodatnu uslugu instalacije Opreme, SP će poduzeti najveće napore kako bi takva dodatna usluga bila izvršena u roku definiranom u članku 8.1. Instalacija Opreme se smatra izvršenom u trenutku kad je Korisnik potpisao zapisnik o instalaciji Opreme.

8.5. SP će pružati tehničku podršku i/ili dodatnu tehničku podršku u odnosu na isporučenu Opremu na zahtjev i eventualno uz dodatnu naplatu u skladu s uvjetima definiranim ovim Uvjetima.

8.6. Rizik slučajne propasti i oštećenja Opreme prelazi na Korisnika nakon isporuke Opreme predajom u posjed Korisniku na mjestu i u vrijeme utvrđeno u zapisniku o isporuci Opreme. Ako nakon prelaska rizika na Opremi nastane šteta ili dođe do njezina propadanja, SP nije obvezan nadoknaditi takvu štetu ili posljedice propadanja Opreme osim ako je takva šteta posljedica instalacije opreme koju je izvršio SP.

## **9. Dodjela i korištenje korisničkih oznaka za Opremu**

9.1. Korisnik dobiva Opremu čiji je svaki komad označen identifikacijskim oznakama SP identifikacijskom oznakom ICT i inventarnim brojem SP. Korisnik se obvezuje držati u strogoj tajnosti i čuvati s dužnom pažnjom, pogotovo od neovlaštenog pristupa, predmetne identifikacijske oznake. Korisnik se obvezuje da s Opreme neće uklanjati identifikacijske oznake.

9.2. Inventarni broj SP i identifikacijska oznaka ICT su knjigovodstveni brojevi SP pod kojim je pojedini komad Opreme evidentiran u poslovnim knjigama SP-a.

9.3. Identifikacijska oznaka ICT koristi se prilikom prijave smetnje ili bilo koje druge komunikacije sa službama SP kada je neophodno jednoznačno identificirati predmetnu Opremu.

9.4. Identifikacijsku oznaku ICT i inventarni broj SP-a Korisnik je dužan čuvati od oštećenja. U slučaju da dođe do oštećenja ili nestanka neke od ovih oznaka ili Korisnik posumnja na moguću zlouporabu i/ili neovlašteno korištenje dobivenih identifikacijskih oznaka, o tome je dužan obavijestiti SP-u u najkraćem mogućem roku, ne duljem od 8 (osam) kalendarskih dana Službu za korisnike (385 1 2484 955).

9.5. Korisnik se obvezuje držati u tajnosti identifikacijske oznake koje mu je dodijelio SP. Ako Korisnik primijeti da treća osoba neovlašteno ili nezakonito koristi njegovu identifikacijsku oznaku, dužan je o tome odmah obavijestiti SP. Korisnik je isključivo odgovoran za svaku štetu nastalu uslijed nepravilnog postupanja i/ili zlouporabe ili neovlaštenog korištenja dodijeljene mu identifikacijske oznake.

## **10. Oprema**

10.1. Nakon urednog podmirenja iznosa naknade za Uslugu Korisnik stječe pravo vlasništva nad Opremom, odnosno pravo vlasništva nad svim sastavnicama Opreme.

10.2. Korisnik je dužan izvršiti samoinstalaciju Opreme u skladu s uputama koje je od SPa dobio prilikom kupnje Usluge. Ako Korisnik ne želi na taj način izvršiti instalaciju Opreme, Korisnik može od SP-a zahtijevati uslugu instalacije koja se dodatno naplaćuje u skladu s cijenama određenim u Cjeniku.

10.3. SIM karticu koju čini dio opreme Opreme Korisnik je dužan koristiti isključivo u svrhu korištenja Softvera. U slučaju suprotnog postupanja na bilo koji način, SP ne može biti odgovoran za nefunkcionalnost Opreme i/ili Softvera.

## **11. Softver i dodatne aplikacije**

11.1. SP Korisniku ustupa neisključivo i neprenosivo pravo korištenja Softvera koji je instaliran na Opremi (pojašnjenja radi, pojam softver u ovim Uvjetima uključuje i aplikacije instalirane na Opremi). Softver može biti korišten samo na Opremi i to za vrijeme trajanja prava iskorištavanja Softvera kako je definirano člankom 1.5 ovih Uvjeta. Ukoliko nositelj prava intelektualnog vlasništva nad softverom odredi dodatne uvjete korištenja takvog Softvera, Korisnik će s istima biti upoznat te ih

- se obvezuje u cijelosti pridržavati kroz čitav period korištenja Opreme.
- 11.2. U slučaju postojanja bilo kakvih dodatnih uvjeta, ograničenja i/ili ovlaštenja za korištenje bilo kojeg softvera koji SP ima ili će imati u ponudi, a koji je vezan za pravo iskorištavanja Softvera, Korisniku takvi uvjeti biti izloženi te će ih Korisnik morati prihvatiti prije korištenja takvog softvera.
- 11.3. U svrhu izbjegavanja eventualnih nesporazuma, osim prava izričito navedenih u ovim Uvjetima, Korisnik ne stječe pravo vlasništva ili bilo kakvo drugo pravo u pogledu Softvera instaliranog na Opremi.
- 11.4. Korisnik nije ovlašten modificirati, prilagoditi, promijeniti, prevoditi ili stvarati izvedene radove iz Softvera instaliranog na Opremi od strane SP-a, te nije ovlašten isto kopirati, umnožavati, instalirati, spajati s drugim softverom, vršiti obrnuti inženjering, dekompilirati ili na drugi način pokušavati pribaviti izvorni kod tih softvera, razvijati ili raditi nove inačice Softvera, kao niti isto distribuirati, podlicencirati ili koristiti na bilo koji način osim kako mu je to izričito dozvoljeno prethodnim stavkom.
- 11.5. SP korisniku isporučuje Softver koji je instaliran na Opremi u konačnom obliku, po principu „kako je“ („as is“) te se isključuje bilo kakvo jamstvo glede bilo kakvih materijalnih ili drugih nedostataka Softvera. Nadalje, SP ne može jamčiti: (i) da prilikom korištenja Usluge neće doći do pogrešaka u radu softvera i (ii) neprestani rad softvera te da tom prilikom neće doći do eventualnih kvarova koji bi mogli uzrokovati gubitak podataka Korisnika. U takvom slučaju SP će poduzeti sve razumne mjere kako bi Korisniku u najkraćem roku vratili njegove podatke iz zadnje sigurnosne pohrane.
- 11.6. Postavke Opreme, odnosno blagajne, omogućavaju da Korisnik uz Softver instalira i određene dodatne aplikacije prema vlastitom izboru i potrebama. Međutim, SP mora prethodno odobriti instalaciju takve dodatne aplikacije i u tu svrhu Korisnik mora SP-u poslati zahtjev za odobrenjem dodatne aplikacije. U zahtjevu Korisnik osobito mora navesti specifikacije aplikacije, izvor odnosno podatci o pružatelju aplikacije, dokaz o tome da Korisnik ima pravo na korištenje Softvera i to u kojem omjeru, opsegu i obliku, kao i svrhu instalacije takve dodatne aplikacije na Opremi. SP zadržava pravo odbiti zahtjev za instalacijom dodatne aplikacije na Opremi ako smatra da može narušiti sigurnost i rad Opreme i/ili Softvera. Ako SP odobri zahtjev za instalacijom dodatne aplikacije, Korisnik je dužan SP-u platiti jednokratnu naknadu po novoinstaliranoj aplikaciji u iznosu 50 kuna u skladu s važećim Cjenikom.

## **12. Odgovornost za pravne nedostatke**

- 12.1. Svaka strana ugovornog odnosa zasnovanog ovim Uvjetima odgovorna je naknaditi svu nastalu štetu drugoj strani u pogledu zahtjeva, postupaka, dugovanja, šteta, troškova i izdataka koji proizlaze iz zahtjeva temeljenog na kršenju patentnih prava, autorskih prava, licencija, trgovačkih tajni, robnih marki ili drugih intelektualnih prava trećih osoba, pod uvjetom da je za kršenje takvih prava utvrđena krivnja te strane
- 12.2. U slučaju da je podignut zahtjev ili pokrenut postupak zbog kršenja prava navedenih u prethodnom stavku ovog članka ili postoji opravdano očekivanje SP-a da će takav postupak biti pokrenut, SP može o svom trošku poduzeti potrebne i moguće mjere kako bi se izbjeglo kršenje ili navodno kršenje tih prava u daljnjem pružanju Usluga. To se posebno može učiniti izmjenom ili zamjenom odgovarajućeg dijela Usluge ili reguliranjem odnosa na način da će biti



omogućeno korištenje prava koja su prekršena ili za koje se sumnja da se krše. Ako se takvim mjerama izbjegne zahtjev zbog kršenja ili navodnih kršenja prava trećih strana, SP neće snositi nikakvu daljnju odgovornost za takve zahtjeve.

12.3. Korisnik je odgovoran naknaditi svu eventualno nastalu štetu SP -u u pogledu zahtjeva, postupaka, dugovanja, šteta, troškova i izdataka, koja proizlaze iz zahtjeva temeljenog na Korisnikovoj povredi prava intelektualnog vlasništva SP-a ili trećih, a posebice patentnih prava, autorskih prava, licencija, trgovačkih tajni, robnih marki ili drugih intelektualnih prava trećih osoba.

### **13. Odgovornost za štetu**

13.1. SP ne jamči i ne snosi odgovornost za dostupnost održavanja Opreme u slučajevima kad ona ovisi o pružanju usluga (primjerice elektroničkih komunikacijskih usluga) koje SP ne pruža ili čije pružanje izravno ne kontrolira.

13.2. Za štete koje bi mogle nastati SP-u i/ili Korisniku pri izvršenju obveza iz ovih Uvjeta, a koje su uzrokovane s namjerom ili grubom nepažnjom, odgovornost obiju strana bit će neograničena.

13.3. U slučaju nastanka štete uzrokovane običnom nepažnjom, isključena je svaka odgovornost SP za indirektnu štetu, uključujući pritom izmaklu korist, neimovinsku ili nematerijalnu štetu, bespotrebne troškove, gubitak podataka ili potraživanja trećih osoba. SP neće biti odgovoran za štetu na Opremi SP-a koja je posljedica bilo kakvih radnji na Opremi koje su poduzele neovlaštene treće osobe ili sam Korisnik. Pritom, odgovornost SP-a za običnu (stvarnu) štetu ograničena je na maksimalni iznos od [•].

13.4. Korisnik prihvaća da su usprkos eventualno obavljenim testovima proizvođača u uvjetima sličnim koji prevladavaju u praksi moguće pogreške u navedenom softveru, tj. aplikaciji(ama) instaliranoj(im) na opremi/na web-u, a osobito vezano za posebne kombinacije podataka i funkcija. Korisnik prihvaća da SP ne odgovara za prekid Usluge, bilo kakve gubitke ili oštećenja, troškove ili izdatke te bilo koju drugu štetu nastalu Korisniku kao posljedica pogreške na Softveru trećih na koji SP nema utjecaja, odnosno da je odgovornost SP-a isključena u slučajevima u kojima ne postoji odgovornost proizvođača Softvera prema SP.

13.5. SP ne preuzima nikakvu odgovornost za potencijalne materijalne i nematerijalne štete nastale u svezi s Uslugom i uporabom, odnosno korištenjem Opreme, a koje mogu rezultirati smrću, ozljedama, katastrofalnim štetama ili masovnim razaranjima (primjerice, vezanim uz nuklearnu energiju, masovni prijevoz, medicinske primjene ili neke druge primjene).

13.6. U slučaju instalacije i korištenja dodatnih aplikacija u skladu s člankom 11.6. ovih Uvjeta SP nije odgovoran za rad, funkcionalnost i štetu u bilo kojem obliku i/ili izgublenu korist koja Korisniku i/ili trećoj osobi može nastati korištenjem takvih aplikacija a sve u skladu s Izjavom o odricanju odgovornosti SP-a.

### **14. Podaci o Korisniku**

14.1. SP će obrađivati podatke Korisnika koji su navedeni u Zahtjevu u svrhu pružanja, obračunavanja i naplate Usluga, kao i u druge svrhe za koje ima pravni temelj u skladu s važećim propisima koji se odnose na zaštitu osobnih podataka.

14.2. Korisnik je dužan obavijestiti SP o svim promjenama podataka koji su navedeni u zahtjevu na bilo koji prikladan način odmah odnosno najkasnije 30 (trideset) kalendarskih dana

od nastanka promjene. Ako Korisnik ne obavijesti SP o promjeni podataka na gore navedeni način te ako zbog tog propusta računi i ostala pismena i/ili poruke ne mogu biti dostavljeni Korisniku, smatrat će se da je dostava uredno izvršena na temelju postojećih podataka.

14.3. Korisnik je upoznat i suglasan da SP može obrađivati podatke Korisnika te obavještavati Korisnika poštom i pozivnim sustavima u svrhu prodaje i promidžbe usluga i proizvoda SP i/ili partnera SP. Uz privolu Korisnika, koju Korisnik daje Zahtjevom za Uslugu ili na drugi odgovarajući način, SP može obavještavati Korisnika i elektroničkom poštom i/ili SMS-om i/ili MMS-om u svrhu prodaje i promidžbe usluga i proizvoda SP i/ili partnera SP. Korisnik u svakom trenutku od

SP može zatražiti obustavu aktivnosti iz ovog stavka besplatnim pozivom Službi za korisnike SP-a odnosno na druge dostupne načine.

14.4. SP se obvezuje čuvati u tajnosti podatke Korisnika te postupati s njima u skladu s važećim propisima.

## **15. Raskid Ugovora i materijalni nedostaci Opreme**

15.1. Na pravo Korisnika da zahtijeva raskid Ugovora na odgovarajući se način primjenjuju odredbe primjenjivih propisa Republike Hrvatske uz uvjet ograničenja visine eventualno dugovane obične (stvarne) štete kako je to ograničenje opisano u članku 12.3. ovih Uvjeta.

15.2. Ako korisnik zahtijeva pravo na raskid Ugovora u odnosu na stavku Opreme, tada se automatski raskida i Ugovor u odnosu na stavku Softver budući da je isti instaliran i može se koristiti isključivo na Opremi. S druge strane, ako Korisnik zahtijeva raskid Ugovora u odnosu na stavku Softvera, takav raskid ne uzrokuje automatski i raskidom Ugovora u odnosu na stavku Opreme.

15.3. Neovisno odredbi stavka članka 14.1. ovih Uvjeta, Korisnik nema pravo po osnovi odredaba relevantnih propisa o skrivenim materijalnim nedostacima prodane stvari, nakon proteka šest mjeseci od preuzimanja Opreme zahtijevati naknadu štete, popravak i/ili zamjenu Opreme. U slučaju kvara Opreme nakon proteka naznačenog roka, Korisnik može Opremu kupiti prema ponudi opisanoj u Cjeniku.

15.4. Također, ako Korisnik protivno odredbama ovog Ugovora na Opremu instalira bilo koji drugi softver i/ili bilo koje druge aplikacije različite od Softvera te ako postupi protivno članku 10.4. ovih Uvjeta, SP se ne može smatrati odgovornim, niti

Korisnik može tražiti raskid Ugovora, ako takva radnja Korisnika uzrokuje kvarovima na Opremi ili ako Korisniku uzrokuje neki drugi oblikom štete.

## **16. Ustupanje**

16.1. Ugovor obvezuje ugovorne strane i njihove univerzalne pravne slijednike. Nijedna strana nije ovlaštena, bez prethodnoga pisanog odobrenja druge strane, ustupiti Ugovor na bilo koju treću osobu. SP i Korisnik suglasno utvrđuju da navedeno prethodno pisano odobrenje, naročito u slučaju ustupanja povezanim društvima, neće uskratiti bez valjanog razloga.

## **17. Djelomična ništavost**

17.1. Ako bilo koja od odredbi ovih Uvjeta postane nezakonita, nevaljana ili neizvršiva u bilo kojem pogledu sukladno važećim propisima, to ni na koji način neće utjecati na zakonitost, valjanost ili izvršivost ostalih odredbi ovih Uvjeta.

17.2. SP će odredbu koja je postala nezakonita, nevaljana ili neizvršiva zamijenjeniti zakonitom, valjanom, odnosno izvršivom odredbom koja će po svojoj gospodarskoj svrsi odgovarati odredbi koja je postala nezakonita, nevaljana ili neizvršiva.

## **18. Viša sila**

18.1. SP i Korisnik neće biti odgovorni za neizvršavanje bilo koje od njihovih obveza navedenih u ovim Uvjetima kad je nemogućnost uzrokovana događajem više sile (definiranim kao svaki objektivno neotklonjiv i nepredvidiv događaj izvan kontrole ugovornih strana i nezavisan o njihovoj volji koji se ne može predvidjeti, spriječiti, izbjeći ili otkloniti) koji izravno utječe na izvršenje njihovih obveza, u skladu s ovim Uvjetima.

18.2. Događaji više sile uključit će, ali neće biti ograničeni na zemljotrese, poplave, tajfune ili epidemije, rat ili ratno stanje, štrajkove, onemogućavanja rada, bojkote ili druge oblike industrijskih akcija, državni embargo, restrikcije itd.

18.3. U slučaju događaja više sile, pogođena će strana uložiti sve svoje razumne napore da bi ispunila svoje obveze u skladu s ovim Uvjetima.

18.4. U slučaju da događaj više sile spriječi izvršenje jednog dijela Uvjeta i da taj dio ne utječe na ostvarenje Usluge u cjelini, pogođena će strana nastaviti izvršavati svoje obveze na dijelu koji nije pogođen događajem više sile.

18.5. Strana koja je pogođena događajem više sile mora, čim to bude moguće, pisanim putem obavijestiti drugu stranu i navesti koje je od svojih obveza spriječena obaviti zbog događaja više sile te mora dati procjenu o vremenskom razdoblju tijekom kojega smatra da će biti spriječena izvršavati navedene obveze.

18.6. U svakom slučaju, ako se nemogućnost ispunjenja obveza iz ovih Uvjeta zbog kašnjenja uzrokovano događajem više sile nastavi duže od [30 dana], strana koja nije pogođena događajem više sile pridržava pravo raskinuti ovaj ugovor o korištenju Usluge s trenutnim učinkom, bez obveze naknade štete nastale na temelju takvog raskida, o čemu će u pisanom obliku obavijestiti drugu stranu.

## **19. Povjerljivost podataka**

19.1. Sve informacije i podaci koje će jedna strana učiniti dostupnima drugoj u svrhu izvršavanja obveza iz ovih Uvjeta smatraju se povjerljivim podacima. Povjerljivi podaci ne mogu se koristiti, osim u svrhe određene ovim Uvjetima, bez izričitog pristanka druge strane.

19.2. Nijedna strana neće biti odgovorna za otkrivanje ili korištenje podataka koji, sukladno ovim Uvjetima, predstavljaju povjerljive podatke, a koji već jesu ili će postati poznati javnosti, osim zbog povrede ugovora o korištenju Usluge, ili se moraju otkriti na temelju zakona, sukladno zahtjevu nadležnog tijela.

19.3. Strana koja prekrši obvezu čuvanja povjerljivosti podataka iz ovog članka bit će odgovorna za svaku štetu, bez ikakvih ograničenja, koja je nastala za drugu stranu kao posljedica povrede obveza čuvanja povjerljivosti podataka.

19.4. SP i Korisnik obvezni su djelovati u skladu sa svim važećim propisima vezanim uz zaštitu podataka i u tu svrhu ugovorom o radu, internim propisima ili na bilo koji drugi pravno prihvatljiv način obvezati svoje zaposlenike, suradnike i pomoćnike na povjerljivost podataka i informacija koje druga ugovorna strana smatra povjerljivim

**20. Rješavanje sporova**

20.1. SP i Korisnik će su sporazumnim putem rješavati sve sporove proizišle iz ovih Uvjeta ili s njima u vezi. U slučaju neuspjeha, za rješavanje sporova SP i Korisnik će spor riješiti pred stvarno nadležnim sudom u Zagrebu.

**21. Završne odredbe**

21.1. Ovi Uvjeti zamjenjuju sve prethodne usmene ili pisane te druge izravne ili neizravne dogovore između SP i Korisnika u pogledu sadržaja koji je uređen ovim Uvjetima.

21.2. Ovi Uvjeti objavit će se na službenim internetskim stranicama SP <https://takolako.eu/>. Ovi Uvjeti stupaju na snagu na dan objave.

21.3. Ovi Uvjeti dostupni su na svim ovlaštenim prodajnim mjestima SP, kao i na službenim stranicama SP. Ovi Uvjeti dostavit će se Korisniku prilikom zasnivanja ugovornog odnosa u skladu s člankom 1. ovih Uvjeta. SP pridržava pravo izmjene ovih Uvjeta, o čemu će Korisnik biti pravovremeno obaviješten na službenim internetskim stranicama ili na drugi primjeren način.

21.4. Na sve međusobne odnose između SP i Korisnika koji nisu uređeni ovim Uvjetima primjenjuju se postojeći propisi Republike Hrvatske.

## Specifikacija usluge uređaja iz linije Abacus

### Uređaj Abacus mini blagajna - funkcionalnosti:

- Prodaja/izdavanje računa u skladu s važećim Zakonom o fiskalizaciji u prometu gotovinom
- Izdavanje R1 računa
- Evidencija vrsta plaćanja (gotovina, kartica, virman...)
- Odabir načina unosa podataka: odabir artikala na ekranu, unos po šifri artikla, barcode
- Scanner preko kamere uređaja...
- Odabir klijenata kojima se račun izdaje
- Unos dnevnog pologa
- Jednostavna prijava blagajnika putem NFC kartice ili PINa.
- Rekapitulacija po vrstama plaćanja na kraju dana za odabrani datum
- Mogućnost rada u offline modu (naknadna fiskalizacija računa)
- Omogućava sinkroniziranje podataka s centralnim modulom u realnom vremenu
- Mogućnost parcijalnog storna/povrata dijela robe

### Internetska aplikacija SP - funkcionalnosti.

- Prijava OIBom, korisničkim imenom i lozinkom
- Administracija matičnih podataka
- Administracija korisnika
- Administracija prodajnih mjesta
- Administracija terminalne opreme
- Definiranje artikala i cjenika na jednom mjestu za više prodajnih mjesta
- Definiranje grupa proizvoda
- Administracija partnera s kontakt podacima, adresama i osobama
- Centralno mjesto za izvještaje i analitiku
- Omogućava dostupnost svih informacija sa svih prodajnih mjesta na centralnom mjestu
  - Pristup svim podacima ostvarenim u zadnjih godinu dana (stariji podaci sigurni u arhivi) o Izvještaji § Pregled računa

- Pregled računa prema zaposlenicima
- Pregled PDV-a u računima
- Dohvat izvještaja po različitim kriterijima (prodajnom mjestu, zaposleniku, artiklu, terminalu) o Analitički pregledi
- Rekapitulacija računa po danima, porezima, vrstama plaćanja
  
- Prodaja po proizvodima/uslugama (financijski, količinski)
- Prodaja proizvoda/usluga po prodajnim mjestima, razdoblju (financijski, količinski)
- Mogućnost izvoza podataka u excel i pdf
  
- Robno-materijalno poslovanje o Izrada i pregled robnih dokumenata: primki, otpremnica i međuskladišnica o Automatsko generiranje robnih dokumenata iz fakture o Pregled stanja skladišta po skladištima i artiklima